

Zestawienie dokumentów do rozliczenia podatkowego

1. **„Ausdruck der elektronischen Lohnsteuerbescheinigung“.**
2. Numer konta bankowego niemieckiego (IBAN, BIC) lub polskiego (IBAN, SWIFT, adres banku, w którym zostało założone konto).
3. **„Bescheid“** za ostatni rok podatkowy.
4. Numer podatkowy **„Steuernummer“**.
5. **Adres zameldowania w Polsce.**
6. **Aktualny adres zameldowania w Niemczech** - dokument „Anmeldung” potwierdzający zameldowanie w Niemczech.
7. **Dokument potwierdzający zasiłek dla bezrobotnych** "Arbeitslosengeld" (jeśli był pobierany).
8. Rachunki za mieszkanie w Niemczech, telefoniczne, za internet itp.
9. Bilety autokarowe za przejazdy do Niemiec i z powrotem.
10. Udokumentowane przerwy w pracy (Anzahl „U” na Lohnsteuerkarte,).
11. Zaświadczenie o dochodzie UE/EOG (EU/EWR) z polskiego Urzędu Skarbowego (jeżeli zostały osiągnięte dochody w Polsce lub nastąpiła przerwa w ciągłości zatrudnienia).
12. **Dla żonatyh rozliczających się po raz pierwszy:**
 - skrócony akt małżeństwa,
 - skrócony akt urodzenia dzieci
 - informacja o pobieraniu lub nie pobieraniu zasiłku na dziecko „Kindergeld”

Dla posiadaczy własnych samochodów (opcjonalnie):

Ksero dowodu rejestracyjnego i prawa jazdy, rachunki za paliwo oraz wszystkie inne rachunki dotyczące eksploatacji samochodu (dane o przebiegu samochodu – książeczkaTÜV).

Całkowity koszt rozliczenia (cena netto):

70 zł przy odbiorze dokumentów + po otrzymaniu decyzji o rozliczeniu 7 % od sumy – nie mniej niż 60 € netto (30 € netto w przypadku studentów).